

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC**  
**Từ ngày 20/5/2024 đến ngày 29/6/2024**

**I. Kế hoạch chung**

- Toàn thể CB, GV, NV thực hiện có hiệu quả kế hoạch giáo dục của nhà trường và hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học 2023-2024.

- Phối hợp với các tổ chức và cá nhân tăng cường tuyên truyền, nhắc nhở HS thực hiện tốt công tác bảo đảm trật tự, ATGT, phòng chống các tệ nạn XH, bạo lực học đường, biện pháp phòng, chống dịch bệnh COVID -19, và các bệnh truyền nhiễm khác trước thời gian nghỉ hè.

- Các tổ chức và cá nhân tiếp tục hoàn thiện hồ sơ thi đua Khối thi đua số 3.

- CB, GV, NV làm tốt công tác tuyên truyền và chuẩn bị các điều kiện cho kỳ thi tốt nghiệp THPT 2024, tập huấn công tác thi, lập Danh sách cán bộ, GV, NV làm công tác thi, tăng cường nâng cao tỷ lệ thi TN THPT 2024. GV tiếp tục ôn tập cho HS lớp 12 có nguy cơ rớt TN hiệu quả. GVCN lớp 12 kiểm tra và kiểm tra chéo Hồ sơ HS dự thi TN THPT năm 2024. Tổ chức coi thi, chấm thi TN THPT năm 2024 theo QĐ.

- Triển khai kế hoạch tuyển sinh lớp 10 năm học 2024-2025.

- Lao động, vệ sinh trường lớp theo kế hoạch.

**II. Kế hoạch cụ thể**

<b>TT</b>	<b>Thời gian</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>
1	<b>Tuần 35</b> Từ 20/5/2024 đến 26/5/2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dạy và học theo TKB</li><li>- Kiểm tra, đánh giá, sửa chữa CSVC (bàn ghế, điện, quạt,...) chuẩn bị cho thi tuyển sinh 10 năm học 2024-2025 và Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024</li><li>- Chuẩn bị các điều kiện tổ chức Lễ tổng kết năm học 2023-2024 và Tri ân trưởng thành HS lớp 12 (phân công người phụ trách, phần thưởng, giấy khen, market, văn nghệ,...)</li><li>- Bộ phận khảo thí chuẩn bị hồ sơ, văn phòng phẩm, photo đề thi thử tốt nghiệp</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Giáo viên và HS</li><li>- Thầy Khanh, GVCN, nhân viên bảo vệ, Kế toán</li><li>- BGH, Tổ Văn phòng, Đoàn trường</li><li>- Thầy Khanh, Bộ phận khảo thí</li></ul>

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện
		lần 2 theo Kế hoạch của Cụm CM số 3	
2	Từ 20/5/2024 đến 30/5/2024	Học sinh đăng ký thi tuyển vào lớp 10 năm học 2024-2025 trên hệ thống: <b>daklak.tsd.edu.vn</b>	- Tất cả HS đã tốt nghiệp THCS của huyện Ea Kar
3	<b>Thứ Hai</b> 20/5/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dạy và học theo TKB</li> <li>- Gặp mặt Đoàn tham dự Trại hè Quốc tế năm 2024 tại Siem, Campuchia (Tiết 2 tại Phòng Truyền thống)</li> <li>- Xếp hạng kiểm, rèn luyện học sinh</li> <li>- Hạn cuối trước 11h00: GV nhập điểm, nộp bài và phiếu điểm kiểm tra tập trung cuối học kỳ 2 về thầy Khanh</li> <li>- Trước 17h00: Hoàn thành nhập điểm thành phần, đánh giá HS trên SMAS</li> <li>- Học sinh, GVCN ký xác nhận thông tin thi tốt nghiệp. GVCN thu hồ sơ ĐKDT tốt nghiệp theo đơn vị lớp để chuẩn bị kiểm tra chéo lần 1</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Giáo viên và HS</li> <li>- BGH, Đại diện CĐ, Đoàn TN, TTCM tổ Ngoại ngữ, cô Bùi Thị Liên, CMHS và 04 HS (theo QĐ)</li> <li>- GVCN, HS</li> <li>- Thầy Khanh, GV bộ môn.</li> <li>- GV bộ môn</li> <li>- GVCN K12, HS khối 12</li> </ul>
4	<b>Thứ Ba</b> 21/5/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dạy và học theo TKB</li> <li>- Từ 7h00-11h00: HS nhận bài kiểm tra cuối HK 2, nộp đơn phúc khảo (nếu có)</li> <li>- Họp thống nhất bảng điểm, cách thức tiến hành bình xét khối thi đua số 3 từ 8h00 tại trường THPT Võ Nguyên Giáp</li> <li>- Từ 14h00: Kiểm tra, hoàn tất hồ sơ dữ liệu đăng ký dự thi tốt nghiệp tại phòng Hội đồng</li> <li>- Từ 14h00: Tổ CM chấm phúc khảo bài kiểm tra cuối học kỳ 2, chấm kiểm tra</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Giáo viên và HS</li> <li>- Thầy Khanh, Học sinh phúc khảo</li> <li>- HT, TKHĐ, CTCĐ</li> <li>- Tổ thu nhận hồ sơ ĐKDT, GVCN K12</li> </ul>

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện
		bù cuối học kỳ 2 các môn tập trung (nếu có)	- Thầy Khanh, TTCM, GV được phân công
5	<b>Thứ Tư</b> 22/5/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dạy và học theo TKB</li> <li>- Từ 7h00-11h00: Nhập điểm phúc khảo bài kiểm tra cuối học kỳ 2, điểm kiểm tra bù cuối học kỳ 2 các môn tập trung (nếu có)</li> <li>- Kiểm tra chéo thông tin thí sinh đăng ký dự thi tốt nghiệp THPT năm 2024 với trường THPT Nguyễn Công Trứ từ 8h00 tại phòng Hội đồng</li> <li>- Hạn cuối trước 17h00: GVCN xếp loại và nhập rèn luyện, hạnh kiểm trên SMAS</li> <li>- 17h00: <b>Khóa</b> chức năng nhập điểm, nhập rèn luyện, hạnh kiểm trên SMAS. Đồng bộ dữ liệu từ SMAS lên hệ thống HBĐT</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Giáo viên và HS</li> <li>- Thầy Khanh, Học sinh</li> <li>- Theo Quyết định</li> <li>- GVCN</li> <li>- Thầy Khanh</li> </ul>
6	<b>Thứ Năm</b> 23/5/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dạy và học theo TKB</li> <li>- Các tổ CM họp bình xét thi đua cuối năm học từ 14h00 và nộp hồ sơ về thầy Phong sau cuộc họp</li> <li>- Nộp hồ sơ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 về Sở GDĐT</li> <li>- GVBM, GVCN ký học bạ điện tử</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Giáo viên và HS</li> <li>- Các thành viên tổ CM và tổ Văn phòng</li> <li>- Thầy Khanh</li> <li>- Giáo viên</li> </ul>
7	<b>Thứ Sáu</b> 24/5/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dạy và học theo TKB</li> <li>- Trước 11h00: TTCM nộp phân công bồi dưỡng học sinh giỏi, hội thao GDQP-AN, khoa học kỹ thuật về thầy Khanh (<b>Mẫu phiếu Phụ lục 1</b>)</li> <li>- Trước 11h00: Học sinh lớp 10, 11 nộp đơn đăng ký chuyển đổi tổ hợp môn học</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Giáo viên và HS</li> <li>- Thầy Khanh, TTCM</li> <li>- Thầy Khanh, GVCN, học sinh 10, 11 (nếu có)</li> </ul>

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện
		tự chọn (khi lên lớp 11, 12) theo <b>Mẫu phiếu Phụ lục 2</b> về thầy Khanh  - GVCN đăng ký môn kiểm tra lại cho học sinh (nếu có, nộp bản in theo <b>mẫu Phụ lục 3</b> có chữ ký của học sinh về thầy Khanh) - Hội đồng thi đưa khen thưởng nhà trường từ 14h00	- Thầy Khanh, GVCN, HS đăng ký  - Thành viên Hội đồng TĐKT trường
8	<b>Thứ Bảy</b> 25/5/2024	- Hội đồng xét khối thi đua số 3 từ 8h00 tại trường THPT Võ Nguyên Giáp  - Lao động lần 1 theo Kế hoạch từ 7h00  - Hạn cuối trước 17h00: Toàn trường thực hiện ký Học bạ điện tử bằng chữ ký số	- BGH, Cô Ngô Hiền, Đại diện Công đoàn  - GVCN và HS được phân công  - Cô Dinh, thầy Khanh, GV toàn trường
9	Từ 25/5/2024 đến 29/5/2024	Tham dự Trại hè Access 2024 tại Siem Reap, Campuchia	Cô Bùi Thị Liên và 04 HS: Thiên Di, Minh Quang, Huyền Trang, Quốc Việt (theo QĐ)
10	<b>Chủ nhật</b> 26/5/2024	Hội đồng Cha mẹ học sinh tại phòng học các lớp (GVCN gửi Giấy mời và nhận biên bản họp tại phòng Văn thư)	BGH, Văn thư, Thủ quỹ, GVCN và CMHS 3 khối 10, 11, 12
11	<b>Thứ Hai</b> 27/5/2024	- Hội đồng toàn thể CB, GV, NV nhà trường từ 7h30' tại phòng Hội đồng - Lao động lần 2 chuẩn bị cho Lễ tổng kết và tổ chức thi tuyển vào lớp 10, thi tốt nghiệp THPT năm 2024 (buổi chiều theo kế hoạch)	- CB, GV, NV nhà trường - GVCN (điều hành và quản lý), HS, nhân viên bảo vệ và Đoàn TN phối hợp

<b>TT</b>	<b>Thời gian</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>
		- In học bạ khối 12 để lưu và đưa vào hồ sơ thi tốt nghiệp THPT năm 2024	hướng dẫn và nghiệm thu - Thầy Khanh, Tổ văn phòng
12	<b>Thứ Ba</b> 28/5/2024	Từ 7h30: Tổ chức Lễ Tổng kết năm học 2023-2024 và Tri ân, trưởng thành của học sinh khối 12 niên khóa 2021-2024	Toàn thể CB-GV-NV và HS nhà trường
13	<b>Thứ Tư</b> 29/5/2024	Tham dự Lễ tuyên dương, khen thưởng tại Hội trường UBND huyện Ea Kar từ 7h30	Đại biểu, GV và HS được khen thưởng (theo QĐ)
14	Từ 30/5/2024 đến 31/5/2024	Tổ chức Thi thử tốt nghiệp THPT lần 2 của cụm chuyên môn số 3	BGH, GV coi thi và HS khối 12
15	Từ 31/5/2024 đến 02/6/2024	Kiểm tra, rà soát dữ liệu đăng ký thi tuyển vào lớp 10 năm học 2024-2025	Ban tuyển sinh nhà trường (Theo Quyết định)
16	<b>Thứ Sáu</b> 31/5/2024	Báo cáo số liệu, kết quả năm học 2023-2024 của đơn vị về Sở GDĐT	Thầy Khanh
17	Từ 01/6/2024 đến 04/6/2024	Chuẩn bị các điều kiện tổ chức dự thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2024-2025 (phòng thi, văn phòng phẩm, hồ sơ thi, phối hợp các đơn vị liên quan)	BGH, Tổ văn phòng
18	<b>Thứ Bảy</b> 01/6/2024	- Phát quà cho con của CB, GV, NV trong nhà trường nhân dịp Quốc tế thiếu nhi (01/6/2024) - Hạn cuối trước 17h00: GVCN thu hoàn thiện hồ sơ đăng ký xét tốt nghiệp của học sinh theo lớp để chuẩn bị kiểm tra chéo lần 2	- BCH công đoàn, con CB, GV, NV - GVCN K12, HS khối 12
19	<b>Thứ Hai</b> 03/6/2024	Từ 14h00: Kiểm tra, hoàn tất hồ sơ dữ liệu đăng ký xét tốt nghiệp tại phòng Hội đồng	Tổ thu nhận hồ sơ ĐKDT, GVCN K12

<b>TT</b>	<b>Thời gian</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>
20	<b>Thứ Ba</b> 04/6/2024	Kiểm tra chéo thông tin thí sinh đăng ký dự thi tốt nghiệp THPT năm 2024 với trường THPT Nguyễn Công Trứ từ 8h00	Theo Quyết định
21	<b>Thứ Tư</b> 05/6/2024	Từ 7h00-11h00: Phát thẻ dự thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2024-2025	Tổ văn phòng, thí sinh dự thi TS10
22	<b>Thứ Năm</b> 06/6/2024	Nộp hồ sơ miễn thi tốt nghiệp THPT (nếu có), biên bản kiểm chéo tốt nghiệp THPT năm 2024 lần 2 về Sở GDĐT	Thầy Khanh
23	Từ 06/6/2024 đến 08/6/2024	Thi tuyển sinh vào lớp 10, năm học 2024-2025	Theo Quyết định
24	Từ 27/6/2024 đến 29/6/2024	Thi tốt nghiệp THPT năm 2024	Theo Quyết định

*Ea Kar, ngày 19 tháng 5 năm 2024*

**HIỆU TRƯỞNG**

*(đã ký)*

**Phạm Thị Dinh**

TRƯỜNG THPT NGÔ GIA TỰ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

TỔ: .....Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**DANH SÁCH PHÂN CÔNG BỒI DƯỠNG HỌC SINH GIỎI,  
HỘI THAO GDQP-AN, KHOA HỌC KỸ THUẬT  
NĂM HỌC 2024 - 2025**

**I. PHÂN CÔNG GIÁO VIÊN BỒI DƯỠNG HỌC SINH GIỎI**

TT	KHỐI	MÔN	GIÁO VIÊN BỒI DƯỠNG	GHI CHÚ
1	10			
2	11			
3	12			
..	..			

**II. PHÂN CÔNG GIÁO VIÊN BỒI DƯỠNG HỌC SINH THAM GIA HỘI THAO GIÁO DỤC QUỐC PHÒNG - AN NINH**

TT	KHỐI	MÔN	GIÁO VIÊN BỒI DƯỠNG	GHI CHÚ
1	10			
2	11			
3	12			
..	..			

**III. PHÂN CÔNG GIÁO VIÊN HƯỚNG DẪN DỰ ÁN KHOA HỌC KỸ THUẬT**

TT	LĨNH VỰC	GIÁO VIÊN HƯỚNG DẪN	GHI CHÚ
1	...		
2			
3			

Ea Kar, ngày ..... tháng ..... năm 2024

**XÁC NHẬN CỦA NHÀ TRƯỜNG**

(Ký, ghi rõ họ tên)

**TỔ TRƯỞNG CHUYÊN MÔN**

(Ký, ghi rõ họ tên)

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐẮK LẮK  
TRƯỜNG THPT NGÔ GIA TỰ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**ĐƠN XIN THAY ĐỔI MÔN HỌC LỰA CHỌN  
NĂM HỌC 2024 - 2025**

**Kính gửi:** Hiệu trưởng Trường THPT Ngô Gia Tự

Em tên là: .....

Học sinh lớp: ..... Năm học 2023-2024

Ngày sinh: ..... Số điện thoại liên hệ: .....

Tổ hợp môn học tự chọn ở năm học trước là (ghi ký hiệu tổ hợp môn, hoặc cụ thể các môn học lựa chọn): .....

Em có nguyện vọng xin được chuyển sang lớp học có tổ hợp môn tự chọn là (ghi ký hiệu tổ hợp môn): .....

Đăng ký môn học lựa chọn kiểm tra bổ sung kiến thức: .....

Em xin cam kết thực hiện tốt các điều sau:

1. Chăm chỉ, tự giác học tập ở nhà để bổ sung kiến thức, kỹ năng của các môn học xin chuyển đổi trong thời gian nghỉ hè và các buổi nghỉ học theo thời khoá biểu của nhà trường trong năm học.
2. Tham gia kiểm tra, đánh giá việc tự học bổ sung kiến thức theo nội dung yêu cầu quy định trong chương trình môn học để đảm bảo học tiếp môn học này trong thời gian tới.

Em xin cam kết thực hiện các điều trên, nếu vi phạm em xin chịu mọi hình thức kỷ luật của nhà trường.

Kính mong Hiệu trưởng Trường THPT Ngô Gia Tự xem xét và giải quyết cho em./.

*Ea Kar, ngày ..... tháng ..... năm 2024*

**XÁC NHẬN CỦA PHỤ HUYNH**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*

**HỌC SINH ĐĂNG KÝ**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*

**Ghi chú:** Các tổ hợp môn học lựa chọn đối với khối 11, 12 năm học 2024-2025

Ký hiệu	Tổ hợp môn học	Chuyên đề học tập
KHTN1	Vật lí, Hóa Học, Sinh học, Tin học	Toán, Vật lí, Hóa học
KHTN2	Vật lí, Hóa Học, Tin học, Công Nghệ (Thiết kế và C.nghe)	Toán, Vật lí, Hóa học
KHTN3	Hóa Học, Sinh học, Tin học, Công nghệ (Trồng trọt)	Toán, Hóa học, Sinh học
KHXH1	Địa lí, GD kinh tế và pháp luật, Tin học, Công nghệ (Trồng trọt)	Ngữ văn, Toán, Địa lí
KHXH2	Vật lí, Địa lí, GD kinh tế và pháp luật, Công nghệ (Thiết kế và C.nghe)	Ngữ văn, Toán, Vật lí
KHXH3	Sinh học, Địa lí, GD kinh tế và pháp luật, Công nghệ (Trồng trọt)	Ngữ văn, Toán, Sinh học



SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐẮK LẮK  
TRƯỜNG THPT NGÔ GIA TỰ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**DANH SÁCH HỌC SINH KIỂM TRA LẠI NĂM HỌC 2023 - 2024**

**LỚP: .....**

ST T	Họ và tên HS	Điểm trung bình các môn					Học tập	Rèn luyện	HS đăng ký môn kiểm tra lại	SĐT	HS ký xác nhận
		Ngữ Văn	Toán	Tiếng Anh	GD TC	...					
1											
2											
..											
...											

*Ea Kar, ngày ..... tháng ..... năm 2024*

**XÁC NHẬN CỦA NHÀ TRƯỜNG**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*

**GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*