

Số: /SGDDĐT-VP
V/v tổng kết, bình xét thi đua,
khen thưởng năm học 2023 - 2024

Đắk Lắk, ngày tháng 5 năm 2024

Kính gửi:

- Khối trưởng các khối thi đua trực thuộc Sở GDĐT;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT.

Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng 2022; Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng; Thông tư số 01/2024/TT-BNV ngày 24/02/2024 của Bộ Nội vụ Quy định biện pháp thi hành Luật Thi đua, khen thưởng và Nghị định 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 29/2023/TT-BGDĐT ngày 29/12/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng đối với ngành Giáo dục và các văn bản hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo về công tác thi đua, khen thưởng năm học 2023-2024;

Căn cứ Quyết định số 22/QĐ-UBND ngày 04/01/2019 của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh Đắk Lắk về việc ban hành quy định tổ chức và hoạt động cụm, khối thi đua của tỉnh Đắk Lắk; Công văn số 9600/UBND-TH ngày 22/11/2019 của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc tổng kết công tác thi đua, khen thưởng năm 2019 và các năm tiếp theo; Quyết định số 17/2024/QĐ-UBND ngày 06/5/2024 của UBND tỉnh Đắk Lắk ban hành Quy định về thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk; Công văn số 900/SNV-TĐKT ngày 08/5/2024 của Sở Nội vụ Đắk Lắk về việc xem xét, đề nghị khen thưởng năm học 2023 - 2024 và ký kết giao ước thi đua năm học 2024-2025.

Thực hiện các văn bản quy định hiện hành của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện phong trào thi đua và công tác thi đua, khen thưởng,

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn thực hiện tổng kết phong trào thi đua và đánh giá, bình xét thi đua, khen thưởng (TĐKT) năm học 2023-2024 như sau:

I. Về việc đánh giá, xếp loại và đề nghị công nhận danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng năm học 2023-2024

1. Nguyên tắc, yêu cầu đối với việc xét thi đua, khen thưởng

- Tự nguyện, tự giác, công khai, minh bạch; đoàn kết, hợp tác và cùng phát triển.
- Việc xét thi đua, khen thưởng phải căn cứ kết quả phong trào thi đua; căn cứ vào tiêu chuẩn, thành tích đạt được với minh chứng, sản phẩm cụ thể, thiết thực của tập thể, cá nhân.

- Đánh giá, công nhận các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng của cơ quan, đơn vị và cá nhân phải căn cứ và phù hợp với kết quả đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị và cán bộ, công chức, viên chức, người lao động hằng năm/năm học theo quy định.

- Khen thưởng phải đảm bảo đầy đủ điều kiện, tiêu chuẩn và hồ sơ theo quy định; đảm bảo chính xác, công khai, công bằng và kịp thời trên cơ sở đánh giá đúng hiệu quả công tác của các tập thể và cá nhân; coi trọng chất lượng theo tiêu chuẩn. Quan tâm khen thưởng cá nhân là người dân tộc thiểu số, nữ; người trực tiếp công tác, giảng dạy, lao động ở vùng sâu, vùng xa, biên giới; có nhiều sáng kiến trong lao động, công tác.

- Chỉ lấy kết quả khen thưởng về thành tích toàn diện để làm căn cứ xét khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng. Kết quả khen thưởng thành tích đột xuất, thi đua theo chuyên đề không dùng làm căn cứ để đề nghị khen thưởng cấp Nhà nước; chỉ được ghi nhận và ưu tiên khi xét khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng.

- Không khen thưởng nhiều lần, nhiều hình thức cho một thành tích đạt được. Chưa khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng cho cá nhân, tập thể trong thời gian cơ quan có thẩm quyền đang xem xét thi hành kỷ luật hoặc điều tra, thanh tra, kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm hoặc có đơn thư khiếu nại, tố cáo, có vấn đề tham nhũng, tiêu cực được báo chí nêu đang xác minh làm rõ. Trường hợp cá nhân, tập thể bị kỷ luật, sau khi chấp hành xong thời gian kỷ luật, cá nhân, tập thể lập được thành tích thì thành tích khen thưởng được tính từ thời điểm chấp hành xong thời gian thi hành kỷ luật.

- Khi xét khen thưởng người đứng đầu cơ quan, đơn vị phải căn cứ vào thành tích của tập thể do cá nhân đó lãnh đạo.

- Các cuộc họp xét công nhận danh hiệu TĐKT được coi là hợp lệ khi có ít nhất 2/3 tổng số thành viên của Hội đồng TĐKT đơn vị tham dự. Thành viên không tham dự cuộc họp (vắng có lý do chính đáng) phải được lấy ý kiến sau buổi họp về những nội dung mà Hội đồng đã triển khai và thống nhất. Đối với danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”, danh hiệu thi đua, khen thưởng cấp tỉnh, cấp Bộ trở lên phải có tỷ lệ phiếu đồng ý của Hội đồng TĐKT cấp trình khen thưởng từ 70% trở lên tính trên tổng số thành viên của Hội đồng.

2. Chấm điểm, đánh giá thi đua của đơn vị

Thực hiện theo Quyết định số 660/QĐ-SGDĐT ngày 31/10/2022 của Sở GDĐT Đắk Lắk về việc ban hành Quy định tổ chức và hoạt động của khối thi đua trực thuộc Sở GDĐT; Quyết định số 352/QĐ-SGDĐT ngày 13/5/2024 về việc điều chỉnh, bổ sung một số nội dung quy định tại Quyết định số 660/QĐ-SGDĐT ngày 31/10/2022 của Sở GDĐT Đắk Lắk.

3. Bình xét danh hiệu thi đua

3.1. Bình xét danh hiệu thi đua đối với tập thể

a) Danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến” để xét tặng cho tập thể đạt các tiêu chuẩn sau:

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao;
- Tham gia phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả;
- Có ít nhất 70% cá nhân trong tập thể đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên;
- Nội bộ đoàn kết, chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

b) Danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc” được xét đề nghị UBND tỉnh tặng cho tập thể (các đơn vị trực thuộc, phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở GDĐT) đạt các tiêu chuẩn sau:

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao;
- Tích cực tham gia phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả;
- Có 100% cá nhân trong tập thể hoàn thành nhiệm vụ được giao, trong đó có ít nhất là 70% cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”;
- Có cá nhân đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”;
- Nội bộ đoàn kết, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.
- Có 70% tập thể nhỏ (tổ, khoa, phòng) đạt danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”.

Đơn vị đạt các tiêu chuẩn trên, được các đơn vị trong khối thi đua bình xét, đề nghị công nhận “Tập thể lao động xuất sắc”.

c) Cờ thi đua của Ủy ban nhân dân tỉnh

- Cờ thi đua của UBND tỉnh được xét tặng cho các tập thể lao động xuất sắc đạt các tiêu chuẩn sau:

+ Hoàn thành vượt các chỉ tiêu thi đua và nhiệm vụ năm học; là tập thể tiêu biểu xuất sắc dẫn đầu phong trào thi đua năm học khối các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT; có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả; có nhân tố mới, mô hình mới để các tập thể, đơn vị khác trong ngành, trong tỉnh học tập.

+ Tập thể được đề nghị tặng danh hiệu “Cờ thi đua của UBND tỉnh”: nếu có tổ chức Đảng thì kết quả phân loại tổ chức Đảng trong năm đề nghị khen thưởng phải được xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên; nếu có các tổ chức đoàn thể thì phải được xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” hoặc tương đương trở lên; nội bộ đoàn kết; tích cực thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, phòng chống tham nhũng, tiêu cực và các tệ nạn xã hội khác.

- Mỗi khối thi đua trực thuộc Sở GDĐT xét, chọn và đề nghị 01 đơn vị được tặng Cờ thi đua của UBND tỉnh trong số các đơn vị được đề nghị công nhận “Tập thể lao động xuất sắc”. Hội đồng TĐKT ngành GDĐT tỉnh bình xét, đề nghị UBND tặng Cờ thi đua cho 03 tập thể xuất sắc tiêu biểu nhất.

d) Cờ thi đua của Chính phủ

“Cờ thi đua của Chính phủ” được Hội đồng TĐKT tỉnh chọn xét tặng cho đơn vị đạt các tiêu chuẩn quy định theo Điều 25 Luật TĐKT trong các đơn vị đủ tiêu

chuẩn và điều kiện khen thưởng “Cờ thi đua của UBND tỉnh”.

3.2. Bình xét danh hiệu thi đua đối với cá nhân

a) Danh hiệu “Lao động tiên tiến”

- Danh hiệu “Lao động tiên tiến” để tặng cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đạt các tiêu chuẩn sau:

+ Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên;

+ Có tinh thần tự lực, tự cường, đoàn kết, tương trợ, tích cực tham gia phong trào thi đua.

- Không xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến” đối với các trường hợp sau:

+ Có thời gian tuyển dụng hoặc đang làm hợp đồng lao động dưới 06 tháng.

+ Nghỉ không tham gia công tác theo quy định của pháp luật trong năm từ 3 tháng đến dưới 6 tháng (trừ trường hợp nghỉ chế độ thai sản theo quy định).

+ Cá nhân đang trong thời gian xem xét thi hành kỷ luật hoặc điều tra, thanh tra, kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm hoặc có đơn thư khiếu nại, tố cáo đang được xác minh làm rõ.

- Xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến” đối với cá nhân được cử tham gia đào tạo ngắn hạn trên/dưới 01 năm; cá nhân nghỉ thai sản; cá nhân chuyển công tác, được điều động, biệt phái đến đơn vị mới: thực hiện theo quy định tại Nghị định 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ và khoản 5, Điều 1 Thông tư số 01/2024/TT-BNV ngày 24/02/2024 của Bộ Nội vụ Quy định biện pháp thi hành Luật Thi đua, khen thưởng.

- Giám đốc Sở GDĐT ủy quyền thủ trưởng đơn vị trực thuộc Sở GDĐT quyết định công nhận danh hiệu “Lao động tiên tiến” cho các cá nhân của đơn vị đạt các tiêu chuẩn.

b) Chiến sĩ thi đua cơ sở

Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” để tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

- Đạt tiêu chuẩn danh hiệu “Lao động tiên tiến”;

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ hoặc có sáng kiến được Sở GDĐT công nhận hoặc có đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ đã được cấp có thẩm quyền nghiệm thu.

c) Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh

- Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh” được xét đề nghị UBND tỉnh tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

+ Có thành tích xuất sắc tiêu biểu được lựa chọn trong số những cá nhân có 03 lần liên tục được tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”;

+ Có sáng kiến đã được áp dụng hiệu quả và có khả năng nhân rộng toàn tỉnh hoặc có đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ đã được cấp có thẩm quyền nghiệm thu và áp dụng hiệu quả, có phạm vi ảnh hưởng trong

toàn tỉnh (loại A).

Sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học để làm căn cứ xét tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh” do Hội đồng sáng kiến cấp tỉnh xét, công nhận theo quy định của Hội đồng sáng kiến tỉnh.

- Mỗi khối thi đua đề nghị tối đa 03 cá nhân tiêu biểu xuất sắc công nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh”.

4. Bình xét, đề nghị khen thưởng

4.1. Giấy khen của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo

a) Đối với cá nhân

- Giấy khen của Giám đốc Sở GDĐT được xét tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

+ Hoàn thành tốt nhiệm vụ và không có nhiệm vụ quá hạn, trễ hạn.

+ Có phẩm chất đạo đức tốt; đoàn kết, gương mẫu chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

+ Thường xuyên học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

- Mỗi đơn vị xét chọn, đề nghị không quá 10% tổng số cá nhân được công nhận danh hiệu “Lao động tiên tiến” của đơn vị (Không xét tặng giấy khen cho các cá nhân đã được xét, đề nghị Giám đốc Sở GDĐT công nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”).

b) Đối với tập thể

- Giấy khen của Giám đốc Sở GDĐT được xét tặng cho tập thể đạt các tiêu chuẩn sau:

+ Hoàn thành tốt nhiệm vụ; không có nhiệm vụ quá hạn, trễ hạn;

+ Gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; nội bộ đoàn kết, thực hiện tốt dân chủ ở cơ sở; tổ chức tốt các phong trào thi đua; chăm lo đời sống vật chất, tinh thần trong cơ quan, đơn vị; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

- Đối với các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở GDĐT: xét chọn, đề nghị tối đa 30% tổng số đơn vị được xét công nhận “Tập thể Lao động tiên tiến” (Không xét tặng giấy khen cho đơn vị đề nghị công nhận “Tập thể Lao động xuất sắc”). Tập thể được Hội đồng TĐKT Sở GDĐT thống nhất đề nghị UBND tỉnh tặng bằng khen nhưng không được xét chọn thì được Giám đốc Sở GDĐT tặng giấy khen.

- Đối với các tập thể nhỏ của đơn vị trực thuộc (tổ, khoa, phòng): Xét chọn đề nghị không quá 15% tổng số tập thể được xét công nhận danh hiệu “Tập thể Lao động tiên tiến” của đơn vị.

4.2. Bằng khen của Ủy ban nhân dân tỉnh

a) Đối với cá nhân

- Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh để tặng cho cá nhân đạt tiêu chuẩn quy định tại khoản 1, Điều 74, Luật TĐKT: Gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của

Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; có 02 lần liên tục được tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” hoặc có liên tục từ 02 năm trở lên được công nhận hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 02 sáng kiến được Hội đồng sáng kiến Sở GDĐT công nhận và áp dụng có hiệu quả hoặc có 02 đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ đã được cấp có thẩm quyền nghiệm thu và áp dụng hiệu quả.

- Mỗi đơn vị trực thuộc Sở GDĐT xét chọn, đề nghị UBND tỉnh khen thưởng 01 cá nhân tiêu biểu xuất sắc nhất trong số các cá nhân đạt tiêu chuẩn (Cá nhân được đề nghị công nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh” hoặc bằng khen của Bộ trưởng Bộ GDĐT thì không đề nghị UBND tỉnh tặng bằng khen).

b) Đối với tập thể

- Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh để tặng cho tập thể đạt tiêu chuẩn sau: Gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; nội bộ đoàn kết; có 02 năm liên tục được công nhận hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ hoặc đạt danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”, thực hiện tốt dân chủ ở cơ sở, tổ chức tốt các phong trào thi đua; chăm lo đời sống vật chất, tinh thần trong tập thể; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

- Khối thi đua trực thuộc Sở GDĐT xét chọn, đề nghị UBND tỉnh khen thưởng các tập thể đạt tiêu chuẩn trên.

4.3. Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo

- Bằng khen của Bộ trưởng Bộ GDĐT xét tặng cho các tập thể và cá nhân đạt thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua “Đổi mới sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập”; thực hiện xuất sắc các nội dung thi đua năm học; đạt các tiêu chuẩn, tiêu chí theo quy định tại Kế hoạch số 1374/KH-BGDĐT ngày 02/11/2020 của Bộ GDĐT, Kế hoạch số 71/KH-SGDĐT ngày 16/12/2020 của Sở GDĐT.

- Số lượng xét chọn, đề nghị Bộ trưởng Bộ GDĐT khen thưởng như sau:

+ Mỗi khối thi đua trực thuộc Sở GDĐT xét chọn, đề nghị 01 tập thể (đơn vị trực thuộc), 02 cá nhân tiêu biểu trong số các tập thể, cá nhân đạt tiêu chuẩn.

+ Mỗi phòng GDĐT tham mưu UBND cấp huyện xét chọn, đề nghị 01 tập thể, 02 cá nhân trong số các tập thể, cá nhân đạt tiêu chuẩn.

* Lưu ý:

- Ưu tiên khen thưởng đối với giáo viên có thành tích tiêu biểu, nỗ lực vượt khó trong thực hiện nhiệm vụ hoặc trực tiếp giảng dạy ở vùng có điều kiện khó khăn, vùng sâu, vùng xa.

- Các đơn vị công khai danh sách tổng hợp tập thể, cá nhân đề nghị Hội đồng Thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục xét chọn, đề nghị Bộ trưởng Bộ GDĐT khen thưởng lên Website hoặc các phương tiện, hình thức thông tin khác của đơn vị ít nhất 07 ngày làm việc việc khi có thông báo của Sở GDĐT; báo cáo kết quả công

khai về Sở GDĐT.

4.4. Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ

- Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ xét tặng cho cá nhân đạt tiêu chuẩn quy định tại khoản 1, Điều 73 Luật TĐKT: Chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; đã được tặng bằng khen của Bộ, ban, ngành, tỉnh và có liên tục từ 05 năm trở lên đến thời điểm đề nghị được công nhận hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên, trong thời gian đó có 03 lần được tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”.

- Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ xét tặng cho tập thể đạt tiêu chuẩn quy định tại khoản 4, Điều 73 Luật TĐKT: Gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết; đã được tặng bằng khen của Bộ, ban, ngành, tỉnh và sau đó có liên tục từ 05 năm trở lên đến thời điểm đề nghị được công nhận hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ hoặc đạt danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”, trong thời gian đó có 01 lần được tặng cờ thi đua của tỉnh hoặc có 02 lần được tặng bằng khen của Bộ, ban, ngành, tỉnh.

4.5. Các danh hiệu, hình thức khen thưởng khác

Đề nghị UBND tỉnh xét trình Thủ tướng Chính phủ, Chính phủ, Chủ tịch Nước khen thưởng,... phải hội đủ các tiêu chuẩn khen thưởng theo quy định của Luật TĐKT và các nghị định, thông tư, văn bản hướng dẫn của các cấp.

* Lưu ý: Đơn vị được đề nghị công nhận thực hiện tốt hoặc xuất sắc nhiệm vụ năm học, đạt “Tập thể Lao động tiên tiến” thì thủ trưởng đơn vị mới được xem xét khen thưởng trong năm học.

5. Xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục”

- Các cá nhân trong và ngoài ngành Giáo dục đảm bảo các tiêu chuẩn quy định tại Điều 8, Thông tư số 29/2023/TT-BGDĐT ngày 29/12/2023 của Bộ GDĐT về Quy định chi tiết một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng đối với ngành Giáo dục.

- Hồ sơ, thủ tục thực hiện theo Điều 8, Thông tư số 29/2023/TT-BGDĐT.

- Hồ sơ và file mềm danh sách đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương gửi về Văn phòng Sở GDĐT trước ngày 29/5/2024.

II. Tổ chức đánh giá, bình xét thi đua, khen thưởng; hồ sơ thi đua, khen thưởng và thời gian nộp hồ sơ thi đua, khen thưởng

1. Tổ chức đánh giá, bình xét thi đua, khen thưởng

Tổ chức đánh giá, bình xét thi đua, khen thưởng tại đơn vị và khối thi đua: Thực hiện theo quy định tại Quyết định số 660/QĐ-SGDĐT ngày 31/10/2022 của Sở GDĐT và Quyết định số 352/QĐ-SGDĐT ngày 13/5/2024 về việc Điều chỉnh, bổ sung một số nội dung quy định tại Quyết định số 660/QĐ-SGDĐT.

2. Hồ sơ thi đua, khen thưởng

Hồ sơ trình công nhận các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng của đơn vị và khối thực hiện theo các quy định tại Luật TĐKT, Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật

TĐKT và văn bản quy định khác của các cấp.

Hồ sơ gồm:

- Tờ trình đề nghị xét công nhận danh hiệu thi đua, khen thưởng của thủ trưởng đơn vị/khối trưởng

- Danh sách, tóm tắt thành tích đề nghị công nhận danh hiệu thi đua, khen thưởng các cấp đối với các tập thể, cá nhân (xếp theo thứ tự ưu tiên về thành tích).

Đối với hồ sơ của khối, mỗi loại danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng lập một danh sách riêng.

- Thống kê kết quả thi đua, khen thưởng (theo mẫu);

- Biên bản họp đánh giá, xếp loại, đề nghị khen thưởng; kết quả bỏ phiếu kín của Hội đồng TĐKT trong trường hợp đề nghị các danh hiệu thi đua “Chiến sĩ thi đua cơ sở”, “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh”.

- Báo cáo kết quả thực hiện phong trào thi đua và công tác TĐKT năm học (Đánh giá khái quát những lĩnh vực công tác đạt thành tích xuất sắc, những lĩnh vực công tác còn hạn chế, nguyên nhân, bài học kinh nghiệm; những đề xuất, kiến nghị với Sở GDĐT. Riêng báo cáo của khối có đề xuất khối trưởng, khối phó năm học tiếp theo)

- Bảng chấm điểm, xếp loại thi đua.

- Bản thành tích của các tập thể và cá nhân được đề nghị công nhận danh hiệu thi đua và khen thưởng các cấp (theo mẫu tại Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ).

Riêng hồ sơ đề nghị công nhận “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh” nộp thêm sáng kiến, báo cáo tóm tắt sáng kiến đề nghị Hội đồng Sáng kiến cấp tỉnh thẩm định, công nhận (theo các mẫu).

- Quyết định công nhận, xếp loại kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học và Quyết định công nhận danh hiệu thi đua (Lao động tiên tiến) đối với cá nhân của đơn vị.

* Lưu ý: Đối với hồ sơ đề nghị xét tặng “Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ”, tặng Huân chương của Chủ tịch nước yêu cầu có văn bản xác nhận của cơ quan quản lý thuế có thẩm quyền đối với đơn vị có nghĩa vụ nộp ngân sách nhà nước trong trường hợp đề nghị khen thưởng cho đơn vị hoặc cá nhân là thủ trưởng đơn vị.

3. Số lượng hồ sơ

- Hồ sơ đề nghị Sở GDĐT khen thưởng: 01 bộ (bản chính).

- Hồ sơ đề nghị UBND tỉnh khen thưởng: 02 bộ (bản chính).

- Hồ sơ đề nghị Bộ GDĐT khen thưởng: 02 bộ (bản chính).

- Hồ sơ đề nghị Thủ tướng Chính phủ, Chủ tịch nước khen thưởng: 05 bộ (bản chính).

Ngoài bản chính hồ sơ (cho tất cả vào túi đựng hồ sơ), các khối thi đua gửi kèm file mềm của toàn bộ hồ sơ trình khen thưởng về Hội đồng TĐKT Sở GDĐT qua địa chỉ Email nội bộ OMS của Văn phòng Sở).

4. Thời gian nộp hồ sơ đề nghị khen thưởng

Các khối thi đua nộp hồ sơ đề nghị thi đua, khen thưởng năm học trước ngày 15/6/2024, cụ thể như sau:

Khối thi đua	Thời gian nộp hồ sơ	Người nhận hồ sơ
1	12/6/2024	1. Ông: Phạm Hồng Yên 2. Ông: Nguyễn Đình Vinh (<i>Chuyên viên Văn phòng Sở GDĐT</i>)
2		
3	13/6/2024	
4		
5	14/6/2024	
6		

Thủ trưởng các đơn vị, khối trưởng chịu trách nhiệm trước Hội đồng TĐKT Sở GDĐT về số lượng, tỷ lệ cá nhân, tập thể đề nghị công nhận các danh hiệu thi đua và đề nghị khen thưởng các cấp cũng như tính chính xác, trung thực trong báo cáo thành tích của các cá nhân, tập thể. Hội đồng TĐKT Sở GDĐT không nhận các hồ sơ không đảm bảo yêu cầu, tiêu chuẩn và nộp chậm so với thời gian quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề gì chưa rõ, liên hệ với Văn phòng Sở GDĐT (qua ông Phạm Hồng Yên, thư ký Hội đồng TĐKT Sở GDĐT- Điện thoại: 0905.040.404).

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở (*để chỉ đạo*);
- CE Ngành GD (*để phối hợp*);
- Phòng CMNV thuộc Sở (*thực hiện*);
- Các phòng GDĐT;
- Lưu: VT, VP, TĐKT.

GIÁM ĐỐC

Phạm Đăng Khoa