

**KẾ HOẠCH TỔ CHỨC KIỂM TRA LẠI VÀ KIỂM TRA BỔ SUNG KIẾN THỨC
NĂM HỌC 2024-2025**

Căn cứ Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT, ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT về việc đánh giá học sinh THCS và học sinh THPT;

Căn cứ Công văn số 68/BGDĐT-GDTrH, ngày 06/01/2023 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập cấp trung học phổ thông;

Căn cứ nhiệm vụ năm học và kết quả đánh giá xếp loại học tập rèn luyện của học sinh cuối năm học 2024-2025;

Trường THPT Ngô Gia Tự triển khai kế hoạch tổ chức kiểm tra lại và kiểm tra bổ sung kiến thức để chuyển đổi môn học lựa chọn trong hè năm học 2024-2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- củng cố lại kiến thức ở những học sinh có xếp loại học tập chưa đạt trong năm học 2024-2025;
- Đánh giá lại kết quả học tập của học sinh thuộc diện kiểm tra lại để xét kết quả học tập trong năm học 2024-2025;
- Kiểm tra bổ sung kiến thức đối với các học sinh có nhu cầu để có cơ sở chuyển đổi môn học lựa chọn theo nguyện vọng học sinh.

2. Yêu cầu

- Các tổ chuyên môn có môn học sinh kiểm tra lại, kiểm tra bổ sung kiến thức phân công giáo viên ôn tập, ra ma trận và đề kiểm tra, đáp án đúng kế hoạch.
- Tổ chức kiểm tra lại, kiểm tra bổ sung kiến thức thực hiện nghiêm túc, công bằng, đúng quy chế; đảm bảo chất lượng, thực hiện các khâu ra đề, in ấn, coi chấm và xét kết quả theo quy định.
- Kết quả sau kiểm tra lại được cập nhật kịp thời vào hệ thống hồ sơ của trường và học sinh.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Kiểm tra lại

1.1. Đăng ký môn kiểm tra lại

- Ngày 28/5/2025, giáo viên chủ nhiệm nộp danh sách học sinh đăng ký môn kiểm tra lại về Phó Hiệu trưởng phụ trách.

- Nhà trường tổng hợp số lượng học sinh kiểm tra lại trong hè 2024-2025 như sau:

+ Khối 10, gồm 04 học sinh kiểm tra lại với các môn:

Môn	Toán
Số lượng học sinh kiểm tra lại	4

+ Khối 11, gồm 10 học sinh kiểm tra lại với các môn:

Môn	Toán	Tiếng Anh	Vật lí	Hóa học	Lịch sử	Tin học
Số lượng học sinh kiểm tra lại	8	2	1	1	1	1

+ Danh sách học sinh kiểm tra lại xem ở Phụ lục 1.

1.2. Ra đề kiểm tra lại

- Các tổ chuyên môn phân công giáo viên ôn tập cho các học sinh kiểm tra lại; ra ma trận, bảng đặc tả; đề và đáp án kiểm tra lại.

+ Ma trận, bảng đặc tả đề kiểm tra lại TTCM gửi về nhà trường qua email khaothi@ngt.edu.vn trước ngày 31/7/2025;

+ Đề và đáp kiểm tra lại TTCM gửi về nhà trường qua email khaothi@ngt.edu.vn trước ngày 04/8/2025.

- Nội dung đề kiểm tra chủ yếu trong chương trình học kỳ II năm học 2024-2025 phải hướng vào mục tiêu vận dụng, không ra đề mang tính lý thuyết, buộc học sinh viết lại những điều đã thuộc lòng, trong đó có các câu hỏi quan tâm đến việc giải quyết các vấn đề thực tiễn, xã hội theo định hướng phát triển năng lực học sinh trong đề kiểm tra.

- Đề kiểm tra được ra theo cấu trúc, thời gian làm bài và ma trận phù hợp với đặc trưng của từng môn học ở các khối lớp, đảm bảo kết hợp một cách hợp lý giữa hình thức tự luận và trắc nghiệm khách quan, gồm các câu hỏi, bài tập theo 04 mức độ: Biết, hiểu, vận dụng thấp và vận dụng cao.

1.3. Lịch ôn tập kiểm tra lại

Căn cứ số lượng và danh sách học sinh kiểm tra lại, nhà trường lên lịch ôn tập như sau:

Thứ ngày	Buổi	Khối lớp	Môn	Tiết	Phòng ôn tập	SL HS ôn tập Ktra lại
Thứ Sáu ngày 01/8/2025	Sáng	10	Toán	1-4	20	4
		11	Toán	1-4	22	8
			Hóa học	1-4	23	1
			Lịch sử	1-4	24	1
	Chiều	11	Vật lí	1-4	20	1
			Tin học	1-4	24	1
Thứ Bảy ngày 02/8/2025	Sáng	10	Toán	1-4	20	4
		11	Toán	1-4	22	8
	Chiều	11	Tiếng Anh	1-4	20	2

Lưu ý:

- TTCM gửi danh sách giáo viên ôn tập về thầy Khanh trước ngày 31/7/2025.
- Buổi sáng, tiết 1 bắt đầu từ 7h00;
- Buổi chiều, tiết 1 bắt đầu từ 14h00.

1.4. Lịch kiểm tra lại

Kiểm tra lại tổ chức vào **thứ Năm, ngày 07/8/2025 tại phòng Hội đồng**, cụ thể:

Buổi	Khối lớp	Môn	Thời gian làm bài	Ca k.trả	SL HS k.trả	Tập trung	Phát đề	Tính giờ	Hết giờ
Sáng	10	Toán	90'	1	4	7h15'	7h25'	7h30'	9h00'
	11	Toán	90'	1	8	7h15'	7h25'	7h30'	9h00'
		Hóa	45'	1	1	7h15'	7h25'	7h30'	8h15'
		Lịch sử	45'	1	1	7h15'	7h25'	7h30'	8h15'
		Tin học	45'	2	1	8h20'	8h25'	8h30'	9h15'
Chiều	11	Tiếng Anh	60'	1	2	13h50'	13h55'	14h00'	15h00'
		Vật lí	45'	2	1	15h05'	15h10'	15h15'	16h00'

1.5. Chấm bài và công bố kết quả

- 8h00, ngày 08/8/2025: giáo viên chấm bài tại phòng Hội đồng nhà trường.
- 14h00, ngày 08/8/2025: nhập kết quả kiểm tra lại lên hệ thống quản lý học sinh.

- 15h00, ngày 08/8/2025: họp thông báo kết quả kiểm tra tại phòng họp số 1 (TP: Ban Giám Hiệu, TTCM các tổ có môn kiểm tra, GVCN có học sinh kiểm tra lại).

2. Kiểm tra bổ sung kiến thức

2.1. Đối tượng tham gia

- Học sinh nhà trường có đủ điều kiện lên lớp 11, 12 có nguyện vọng chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập.

- Học sinh trường khác có nguyện vọng chuyển về trường nhưng môn học lựa chọn và cụm chuyên đề bản thân đang học không trùng với môn học lựa chọn và cụm chuyên đề học tập tại trường THPT Ngô Gia Tự đang thực hiện.

2.2. Đăng ký môn kiểm tra bổ sung kiến thức

- Cuối năm học 2024-2025 nhà trường đã phổ biến kế hoạch và thông tin về thay đổi môn học lựa chọn cho học sinh toàn trường.

- Ngày 28/5/2025, học sinh có nhu cầu nộp đơn đăng ký kiểm tra bổ sung kiến thức để chuyển đổi môn học lựa chọn về nhà trường.

Cho đến nay, tổng hợp các đơn xin thay đổi môn học lựa chọn gồm có:

+ Khối 10 (năm học 2024-2025) lên khối 11 (năm học 2025-2026): có 13 học sinh đăng ký thay đổi môn học lựa chọn, với các môn kiểm tra bổ sung kiến thức gồm: Vật lý; Sinh học; Địa lý; GDKT&PL; KTCN; KTNN; Tin học.

+ Khối 11 (năm học 2024-2025) lên khối 12 (năm học 2025-2026): có 01 học sinh đăng ký thay đổi môn học lựa chọn, với các môn kiểm tra bổ sung kiến thức gồm: Địa lý; GDKT&PL; KTNN.

+ Danh sách học sinh kiểm tra bổ sung kiến thức xem ở Phụ lục 2; mẫu đơn xem ở Phụ lục 3.

1.3. Ôn tập

Học sinh tự bổ sung kiến thức, kỹ năng của chương trình môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học đã đăng ký kiểm tra để đủ kiến thức tham gia kì kiểm tra đánh giá của nhà trường.

1.4. Ra đề kiểm tra bổ sung kiến thức

- Các tổ chuyên môn phân công giáo viên ra ma trận và bảng đặc tả; đề và đáp án kiểm tra bổ sung kiến thức.

+ Ma trận và bảng đặc tả kiểm tra bổ sung kiến thức TTCM gửi về nhà trường qua email khaothi@ngt.edu.vn trước ngày 31/7/2025;

+ Đề và đáp kiểm tra kiểm tra bổ sung kiến thức TTCM gửi về nhà trường qua email khaothi@ngt.edu.vn trước ngày 04/8/2025.

- Nội dung đề kiểm tra phải hướng vào mục tiêu vận dụng, không ra đề mang tính lý thuyết, buộc học sinh viết lại những điều đã thuộc lòng, trong đó có các câu hỏi quan tâm đến việc giải quyết các vấn đề thực tiễn, xã hội theo định hướng phát triển năng lực học sinh trong đề kiểm tra.

- Đề kiểm tra được ra theo cấu trúc, thời gian làm bài và ma trận phù hợp với đặc trưng của từng môn học ở các khối lớp, đảm bảo kết hợp một cách hợp lý giữa hình thức tự luận và trắc nghiệm khách quan, gồm các câu hỏi, bài tập theo 04 mức độ: Biết, hiểu, vận dụng thấp và vận dụng cao.

1.5 Lịch kiểm tra bổ sung kiến thức

Kiểm tra bổ sung kiến thức tổ chức vào **thứ Năm, ngày 07/8/2025 tại phòng Hội đồng**, cụ thể:

Buổi	Khối lớp	Môn	Thời gian làm bài	Ca k.tra	SL HS K.tra	Tập trung	Phát đề	Tính giờ	Hết giờ
Sáng	10	KTCN	45'	1	10	7h15'	7h25'	7h30'	8h15'
		KTNN	45'	1	1	7h15'	7h25'	7h30'	8h15'
		Tin học	45'	1	1	7h15'	7h25'	7h30'	8h15'
		Sinh học	45'	1	1	7h15'	7h25'	7h30'	8h15'
		GDKTPL	45'	2	8	8h20'	8h25'	8h30'	9h15'
		Vật lí	45'	2	2	8h20'	8h25'	8h30'	9h15'
	11	KTNN	45'	1	1	7h15'	7h25'	7h30'	8h15'
		GDKTPL	45'	2	1	8h20'	8h25'	8h30'	9h15'
Chiều	10	Địa lí	45'	1	8	13h50'	13h55'	14h00'	14h45'
	11	Địa lí	45'	1	1	13h50'	13h55'	14h00'	14h45'

1.6. Chấm bài và công bố kết quả

- 8h00, ngày 08/8/2025: giáo viên chấm bài tại phòng Hội đồng nhà trường.

- 15h00, ngày 08/8/2025: họp thông báo kết quả kiểm tra tại phòng Họp số 1 (TP: Ban Giám Hiệu, TTCM các tổ có môn kiểm tra, GVCN có học sinh kiểm tra).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

Xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ tổ chức triển khai cho giáo viên thực hiện các khâu từ hướng dẫn ôn tập, ra đề, sao in bảo mật đề, coi, chấm bài kiểm tra nghiêm túc, đúng quy chế; lưu giữ các quyết định, kế hoạch, văn bản, phiếu chấm, bài kiểm tra.... theo quy định.

2. Tổ trưởng chuyên môn

- Phân công giáo viên ôn tập, ra đề, coi kiểm tra và chấm bài theo đúng chuyên môn.
- Duyệt nội dung ôn tập và đề kiểm tra trước khi tổ chức.
- Nộp ma trận, đặc tả đề kiểm tra và đề, đáp án về lãnh đạo nhà trường đúng kế hoạch.

3. Giáo viên ôn tập

- Xây dựng kế hoạch và nội dung ôn tập phù hợp với chuẩn kiến thức kỹ năng của môn học.
- Tổ chức ôn tập cho học sinh theo thời gian quy định.
- Hỗ trợ học sinh củng cố kiến thức, giải đáp thắc mắc trong quá trình ôn tập.

4. Giáo viên ra đề

- Biên soạn đề kiểm tra theo đúng cấu trúc, chuẩn kiến thức – kỹ năng của chương trình môn học.
- Đảm bảo đề kiểm tra phù hợp với mục tiêu đánh giá, có ma trận và đáp án rõ ràng.
- Bảo mật đề thi theo quy định.

5. Giáo viên coi kiểm tra

- Thực hiện nhiệm vụ coi kiểm tra nghiêm túc, đúng thời gian, đúng quy trình.
- Hướng dẫn học sinh thực hiện kiểm tra đúng quy định, xử lý tình huống phát sinh nếu có.
- Ghi nhận biên bản kiểm tra, bàn giao bài kiểm tra đầy đủ cho lãnh đạo nhà trường.

6. Giáo viên chấm bài

- Chấm bài kiểm tra nghiêm túc, khách quan, theo đáp án và thang điểm đã duyệt.

- Ghi điểm, nhận xét nếu cần và tổng hợp kết quả.
- Bàn giao kết quả chấm bài cho lãnh đạo nhà trường đúng kế hoạch.

7. Giáo viên chủ nhiệm (có học sinh kiểm tra lại hoặc chuyển đổi môn)

- Thông báo, hướng dẫn học sinh và phụ huynh về kế hoạch ôn tập, kiểm tra lại/chuyển đổi môn học.
- Theo dõi, đôn đốc học sinh tham gia ôn tập và dự kiểm tra đúng thời gian quy định.
- Phối hợp với các bộ phận liên quan để cập nhật kết quả kiểm tra vào hồ sơ học sinh.

8. Học sinh trong diện phải kiểm tra lại, học sinh có nhu cầu kiểm tra bổ sung kiến thức

Cùng với phụ huynh thực hiện ghi đơn đăng ký kiểm tra đúng quy định, chủ động tự ôn tập và tham gia ôn tập theo lịch, tham dự kiểm tra theo lịch của nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức kiểm tra lại và kiểm tra bổ sung kiến thức để chuyển đổi môn học lựa chọn trong hè năm học 2024-2025 của trường THPT Ngô Gia Tự. Đề nghị quý thầy cô và các học sinh có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện; trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, quý thầy cô, các em học sinh liên hệ Ban lãnh đạo nhà trường để được giải đáp./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng nhà trường (để báo cáo);
- PHT: Thầy Thanh Phong (để phối hợp);
- Tổ trưởng chuyên môn (để thực hiện);
- Giáo viên chủ nhiệm (để thực hiện);
- Đăng website trường;
- Lưu VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

(đã ký)

Nguyễn Đức Khanh

DANH SÁCH HỌC SINH KIỂM TRA LẠI NĂM HỌC 2024-2025**1. Khối 10, gồm 04 học sinh kiểm tra lại với các môn:**

STT	Họ và tên học sinh	Lớp	Toán	Số môn kiểm tra lại
1	Nguyễn Phước Quý Thanh	10B01	x	1
2	Phạm Huỳnh Gia Bảo	10B03	x	1
3	Bùi Thị Yến Nhi	10B04	x	1
4	Nguyễn Quốc Toàn	10B10	x	1

2. Khối 11, gồm 10 học sinh kiểm tra lại với các môn:

STT	Họ và tên học sinh	Lớp	Toán	Tiếng Anh	Vật lí	Hóa học	Lịch sử	Tin học	Số môn kiểm tra lại
1	Vũ Đình Đạt	11A04				x			1
2	H Duyên Krông	11A06					x	x	2
3	Nguyễn Thị Thùy Linh	11A10	x						1
4	Nguyễn Thị Yến Nhi	11A10	x	x					2
5	Nguyễn Thị Hoài Thu	11A10	x						1
6	Trương Anh Thư	11A10	x						1
7	H - Xuyên - Mlô	11A10	x						1
8	Y Yuer Krông	11A10	x						1
9	Cao Hoàng Anh	11A11	x	x	x				3
10	Đỗ Quý Đạt	11A12	x						1
	TỔNG		8	2	1	1	1	1	

**DANH SÁCH HỌC SINH KIỂM TRA BỔ SUNG KIẾN THỨC ĐỂ THAY ĐỔI
MÔN HỌC LỰA CHỌN NĂM HỌC 2024-2025**

TT	Họ và tên học sinh	Lớp	Tổ hợp môn thay đổi	Môn kiểm tra kiến thức								SL Môn Ktra
				Lí	Hóa	Sinh	Tin	Địa	KTPL	KT CN	KT NN	
1	Nguyễn Anh Tú	10B01	LC1 → LC2	x						x		2
2	Dương Mai Trúc Quỳnh	10B01	LC1 → LC3			x						1
3	Chúc Mỹ Anh Thư	10B03	LC1 → LC2	x						x		2
4	Nguyễn Huy Hoàng	10B08	LC4 → LC1					x	x		x	3
5	Cao Thị Cẩm Nhung	10B09	LC4 → LC2					x	x	x		3
6	Đặng Duy Bảo	10B09	LC4 → LC2					x	x	x		3
7	Nguyễn Hà Trúc Anh	10B09	LC4 → LC2					x	x	x		3
8	Nguyễn Vũ Yên Nhi	10B09	LC4 → LC6							x		1
9	Nguyễn Thùy Linh	10B09	LC4 → LC2					x	x	x		3
10	Đặng Thế Đăng	10B09	LC4 → LC2					x	x	x		3
11	Nguyễn Đình Đại Lộc	10B09	LC4 → LC2					x	x	x		3
12	Ngô Ngọc Anh	10B10	LC4 → LC2					x	x	x		3
13	Nguyễn Đức Mạnh	10B12	LC6 → LC4				x					1
14	Lê Văn Phú	11A02	TN1 → XH1					x	x		x	3
K10				2	0	1	1	8	8	10	1	
K11				0	0	0	0	1	1	0	1	
Tổng				2	0	1	1	9	9	10	2	

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐẮK LẮK
TRƯỜNG THPT NGÔ GIA TỰ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN THAY ĐỔI MÔN HỌC LỰA CHỌN
NĂM HỌC 2024 – 2025

Kính gửi: Hiệu trưởng Trường THPT Ngô Gia Tự

Em tên là:

Học sinh lớp: Năm học 2024-2025

Ngày sinh: Số điện thoại liên hệ:

Năm học 2024-2025, tổ hợp môn học tự chọn em học là (ghi ký hiệu tổ hợp môn, hoặc cụ thể các môn học lựa chọn):

Năm học 2025-2026, em có nguyện vọng xin được chuyển sang lớp học có tổ hợp môn tự chọn là (ghi ký hiệu tổ hợp môn):

Đăng ký môn học lựa chọn để kiểm tra kiến thức (các môn trong năm học tới chưa học trong năm học cũ):

Em xin cam kết thực hiện tốt các điều sau:

1. Chăm chỉ, tự giác học tập ở nhà để bổ sung kiến thức, kỹ năng của các môn học xin chuyển đổi trong thời gian nghỉ hè và các buổi nghỉ học theo thời khoá biểu của nhà trường trong năm học.
2. Tham gia kiểm tra, đánh giá việc tự học bổ sung kiến thức theo nội dung yêu cầu quy định trong chương trình môn học để đảm bảo học tiếp môn học này trong thời gian tới.

Em xin cam kết thực hiện các điều trên, nếu vi phạm em xin chịu mọi hình thức kỷ luật của nhà trường.

Kính mong Hiệu trưởng Trường THPT Ngô Gia Tự xem xét và giải quyết cho em./.

Ea Kar, ngày tháng năm 2025

XÁC NHẬN CỦA PHỤ HUYNH
(Ký, ghi rõ họ tên)

HỌC SINH ĐĂNG KÝ
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú: Các tổ hợp môn học lựa chọn đối với khối 11, 12 năm học 2025-2026

Khối 11 năm học 2025-2026	
Tổ hợp	Môn học lựa chọn
LC1	Địa-GDKTPL-Tin-KTNN
LC2	Lí-Địa-GDKTPL-KTCN
LC3	Sinh-Địa-GDKTPL-KTNN
LC4	Lí-Hóa-Sinh-Tin
LC5	Hóa-Sinh-Tin-KTNN
LC6	Lí-Hóa-Sinh-KTCN

Khối 12 năm học 2025-2026	
Tổ hợp	Môn học lựa chọn
TN1	Lí-Hóa-Sinh-Tin
TN2	Lí-Hóa-Tin-KTCN
TN3	Hóa-Sinh-Tin-KTNN
XH1	Địa-GDKTPL-Tin-KTNN
XH2	Lí-Địa-GDKTPL-KTCN
XH3	Sinh-Địa-GDKTPL-KTNN