

Số: /KH-S1NGT

Ea Kar, ngày tháng 7 năm 2026

**KẾ HOẠCH TỔ CHỨC KIỂM TRA LẠI, RÈN LUYỆN HÈ VÀ
KIỂM TRA BỔ SUNG KIẾN THỨC
NĂM HỌC 2025-2026**

Căn cứ Thông tư 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở (THCS), trường trung học phổ thông (THPT) và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT về việc đánh giá học sinh THCS và học sinh THPT;

Căn cứ Công văn số 68/BGDĐT-GDTrH, ngày 06/01/2023 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập cấp THPT;

Căn cứ kế hoạch, nhiệm vụ năm học và kết quả đánh giá xếp loại học tập rèn luyện của học sinh cuối năm học 2025-2026;

Căn cứ nguyện vọng đăng ký chuyển đổi tổ hợp môn học lựa chọn của học sinh nhà trường;

Căn cứ các thông báo của nhà trường về nội dung ôn tập kiểm tra lại, thực hiện rèn luyện hè vào tháng 6 năm 2026;

Trường THPT số 1 Ngô Gia Tự triển khai kế hoạch tổ chức kiểm tra lại, rèn luyện hè và kiểm tra bổ sung kiến thức để chuyển đổi môn học lựa chọn trong hè năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức cho học sinh có kết quả học tập chưa đạt được ôn tập và tham gia kiểm tra lại theo quy định.

- Tổ chức kiểm tra bổ sung kiến thức đối với học sinh có nguyện vọng chuyển đổi môn học lựa chọn nhằm bảo đảm đủ điều kiện học tập ở năm học tiếp theo.

- Tổ chức rèn luyện trong kỳ nghỉ hè đối với học sinh có kết quả rèn luyện cả năm học được đánh giá mức Chưa đạt; tạo điều kiện để học sinh khắc phục hạn chế, nâng cao ý thức chấp hành nội quy, trách nhiệm đối với bản thân và tập thể.

- Làm căn cứ xét lên lớp, đánh giá lại kết quả rèn luyện và giải quyết các nguyện vọng chuyển đổi môn học lựa chọn của học sinh theo quy định.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức kiểm tra lại, kiểm tra bổ sung kiến thức và rèn luyện hè phải thực hiện đúng quy định, bảo đảm khách quan, công bằng, nghiêm túc và hiệu quả.

- Các tổ chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm và các bộ phận liên quan thực hiện đầy đủ nhiệm vụ được phân công theo kế hoạch.

- Học sinh thuộc diện kiểm tra lại, kiểm tra bổ sung kiến thức hoặc rèn luyện hè phải tham gia đầy đủ các hoạt động theo quy định.

- Kết quả kiểm tra lại, kiểm tra bổ sung kiến thức và đánh giá lại kết quả rèn luyện được cập nhật đầy đủ vào hồ sơ học sinh theo quy định.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Kiểm tra lại

1.1. Đối tượng kiểm tra lại

Học sinh lớp 10 và lớp 11 năm học 2025-2026 có kết quả học tập cả năm ở một hoặc một số môn học được đánh giá mức Chưa đạt và thuộc diện được kiểm tra lại theo quy định tại Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT.

1.2. Đăng ký môn kiểm tra lại

- Ngày 25/5/2026, giáo viên chủ nhiệm nộp danh sách học sinh đăng ký môn kiểm tra lại về Phó Hiệu trưởng phụ trách khảo thí.

- Nhà trường tổng hợp số lượng học sinh kiểm tra lại trong hè 2025-2026 như sau:

+ Khối 10, gồm 39 học sinh kiểm tra lại với các môn:

Môn	Toán	Ngữ Văn	Tiếng Anh	Sinh học	Lịch sử	Địa lí	Vật lí	Hóa học	Công nghệ - NN	GDQP AN	GDTC
Số lượng học sinh kiểm tra lại	18	10	17	12	8	4	2	1	3	13	4

+ Khối 11, gồm 01 học sinh kiểm tra lại ở bộ môn Toán.

+ Danh sách học sinh kiểm tra lại xem ở Phụ lục 1.

1.3. Ra đề kiểm tra lại

- Các tổ chuyên môn phân công giáo viên ôn tập cho các học sinh kiểm tra lại; ra ma trận, bảng đặc tả; đề và đáp án kiểm tra lại.

+ Ma trận, bảng đặc tả đề kiểm tra lại TTCM gửi về nhà trường qua email khaothi@thpt-ngogiatu-daklak.edu.vn trước 11h00 ngày 01/8/2026;

+ Đề và đáp kiểm tra lại TTCM gửi về PHT phụ trách khảo thí bản in, cho vào 02 túi riêng, niêm phong, ký xác nhận để đảm bảo bảo mật. Số lượng đề in đủ cho học sinh đăng ký dự thi, với các lưu ý:

1) Đề thi phải có các thông tin:

+ Tên trường: Trường THPT số 1 Ngô Gia Tự; Tên Tổ chuyên môn

+ Tên kỳ kiểm tra: KIỂM TRA LẠI NĂM HỌC 2025-2026

+ Môn thi, thời gian làm bài

2) Đối với các đề kiểm tra có phần trắc nghiệm khách quan, TTCM phải xây dựng tối thiểu 04 (bốn) mã đề được đảo thứ tự câu hỏi và/hoặc phương án trả lời nhưng bảo đảm tương đương về nội dung, mức độ đánh giá và đáp án.

3) Học sinh làm bài trên giấy tự luận chung hoặc giấy trả lời trắc nghiệm theo form riêng của tổ bộ môn (Tổ bộ môn chủ động in nếu dùng form riêng).

4) Hạn nộp đề và đáp án:

+ Bản giấy: nộp về gửi về PHT phụ trách khảo thí chậm nhất lúc 11h00, thứ Ba ngày 04/8/2026;

+ Bản file: gửi file đề và đáp án về email: khaothi@thpt-ngogiatu-daklak.edu.vn vào ngày 08/8/2026 để lưu trữ.

- Nội dung đề kiểm tra trong chương trình học kỳ II năm học 2025-2026 phải hướng vào mục tiêu vận dụng, không ra đề mang tính lý thuyết, buộc học sinh viết lại những điều đã thuộc lòng, trong đó có các câu hỏi quan tâm đến việc giải quyết các vấn đề thực tiễn, xã hội theo định hướng phát triển năng lực học sinh trong đề kiểm tra.

- Đề kiểm tra được ra theo cấu trúc, thời gian làm bài và ma trận phù hợp với đặc trưng của từng môn học ở các khối lớp, đảm bảo kết hợp một cách hợp lý giữa hình thức tự luận và trắc nghiệm khách quan, gồm các câu hỏi, bài tập theo 04 mức độ: Biết, hiểu, vận dụng thấp và vận dụng cao.

1.4. Lịch ôn tập kiểm tra lại

- Căn cứ số lượng và danh sách học sinh kiểm tra lại, nhà trường lên lịch ôn tập như sau:

Thứ ngày	Buổi	Khối lớp	Môn	Tiết	Phòng ôn tập	SL HS ôn tập Ktra lại
Thứ Bảy 01/8/2026	Sáng	10	Toán	1-2	1	18
			Văn	3-4	2	10
		11	Toán	1-3	3	1
	Chiều	10	Anh	1-2	1	17
			Sinh	3-4	2	12
Thứ Hai 03/8/2026	Sáng	10	Toán	1-2	1	18
			Văn	3-4	2	10
		11	Toán	1-3	3	1
	Chiều	10	Anh	1-2	1	17
			Hóa	3-4	2	1
			Lí	3-4	3	2
			Địa	3-4	4	4
Thứ Ba 04/8/2026	Sáng	10	Sử	1-2	1	8
			CNCN	3-4	2	3
	Chiều	10	GDQPAN	1-2	P. Đa năng	13
			GDTC	3-4	P. Đa năng	4

- Lưu ý:

+ TTCM gửi danh sách giáo viên ôn tập về gửi về PHT phụ trách khảo thí trước ngày 31/7/2026.

+ Buổi sáng, tiết 1 bắt đầu từ 7h00;

+ Buổi chiều, tiết 1 bắt đầu từ 14h00.

1.5. Lịch kiểm tra lại

- Căn cứ số lượng và danh sách học sinh kiểm tra lại, nhà trường lên lịch kiểm tra lại như sau:

Thứ ngày	Buổi	Khối	Môn	Thời gian làm bài	Phòng kiểm tra	SL HS K. tra	Tập trung	Phát đề	Tính giờ	Hết giờ
Thứ Tư 05/8/2026	Sáng	10	Toán	90'	1	18	7h15'	7h25'	7h30'	9h00'
		11	Toán	90'	1	1	7h15'	7h25'	7h30'	9h00'
		10	Hóa học	45'	1	1	7h15'	7h25'	7h30'	8h15'
	Chiều	10	Tiếng Anh	60'	1	17	13h50'	13h55'	14h00'	15h00'
			Sinh học	45'	1	12	15h05'	15h10'	15h15'	16h00'

Thứ ngày	Buổi	Khối	Môn	Thời gian làm bài	Phòng kiểm tra	SL HS K. tra	Tập trung	Phát đề	Tính giờ	Hết giờ
Thứ Năm 06/8/2026	Sáng	10	Văn	90'	1	10	7h15'	7h25'	7h30'	9h00'
	Chiều	10	Lịch sử	45'	1	8	13h50'	13h55'	14h00'	14h45'
			Địa lí	45'	1	4	14h50'	14h55'	15h00'	15h45'
Thứ Sáu 07/8/2026	Sáng	10	Vật lí	45'	1	2	7h15'	7h25'	7h30'	8h15'
			CNNN	45'		3	7h15'	7h25'	7h30'	8h15'
			GDQP-AN		P. Đa năng	13			8h00'	9h00'
			GDTC		P. Đa năng	4			8h00'	9h00'

- Lưu ý:

+ Học sinh tập trung đúng giờ tại phòng tổ chức kiểm tra.

+ Nếu học sinh vắng kiểm tra không có lý do chính đáng và không báo cáo trước thời điểm tổ chức kiểm tra thì bài kiểm tra được chấm 0 (không) điểm theo quy định.

1.6. Chấm bài và công bố kết quả

- 8h00, ngày 08/8/2026: giáo viên chấm bài tại phòng Hội đồng nhà trường.

- 10h00, ngày 08/8/2026: nhập kết quả kiểm tra lại lên hệ thống quản lý học sinh.

- 15h00, ngày 08/8/2026: họp thông báo kết quả kiểm tra tại phòng họp số 1 (Thành phần: Ban Giám Hiệu, TTCM các tổ có môn kiểm tra, GVCN có học sinh kiểm tra lại).

2. Rèn luyện hè

2.1. Đối tượng

- Học sinh có kết quả rèn luyện cả năm học 2025-2026 được đánh giá mức Chưa đạt.

2.2. Danh sách, nội dung và hình thức rèn luyện

- Nhà trường tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động lao động vệ sinh khuôn viên trường, chăm sóc cây xanh, vệ sinh lớp học và các công việc tập thể phù hợp khác.

- Học sinh thực hiện rèn luyện định kỳ mỗi tuần 01 buổi tại trường vào lúc 08h00 các ngày: 05/6/2026; 08/6/2026; 15/6/2026; 22/6/2026; 29/6/2026; 06/7/2026; 13/7/2026; 20/7/2026; 27/7/2026; 03/8/2026. Nội dung gồm: lao động vệ sinh khuôn viên trường, chăm sóc cây xanh, vệ sinh lớp học và các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Nhân viên bảo vệ được Hiệu trưởng phân công phụ trách.

- Trong quá trình tham gia rèn luyện, học sinh phải chấp hành nghiêm túc nội quy nhà trường, thực hiện đầy đủ nhiệm vụ được giao và có thái độ tích cực, trách nhiệm.

- Danh sách học sinh rèn luyện hè xem ở Phụ lục 2.

2.3. Tổ chức thực hiện

- Giáo viên chủ nhiệm thông báo kế hoạch, lịch rèn luyện hè đến học sinh và cha mẹ học sinh; theo dõi, nhắc nhở học sinh tham gia đầy đủ.
- Người được Hiệu trưởng phân công phụ trách có trách nhiệm điểm danh, giao nhiệm vụ, theo dõi quá trình thực hiện và nhận xét kết quả rèn luyện của từng học sinh.
- Cuối kỳ nghỉ hè, học sinh nộp báo cáo kết quả rèn luyện có xác nhận của cha mẹ học sinh theo quy định.

2.4. Đánh giá kết quả rèn luyện hè

- Đầu tháng 8 năm 2026, Ban Giám hiệu phối hợp với giáo viên chủ nhiệm và người phụ trách rèn luyện hè tổ chức họp đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ rèn luyện của học sinh.
- Học sinh được xác định hoàn thành nhiệm vụ rèn luyện hè khi tham gia đầy đủ các buổi rèn luyện theo quy định, thực hiện tốt nhiệm vụ được giao và có ý thức chấp hành nội quy, quy định của nhà trường.

- Căn cứ kết quả đánh giá, giáo viên chủ nhiệm đề nghị Hiệu trưởng xem xét đánh giá lại kết quả rèn luyện cả năm học theo quy định tại Điều 13 Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT.

3. Kiểm tra bổ sung kiến thức để chuyển đổi môn học lựa chọn

3.1. Đối tượng tham gia

- Học sinh nhà trường có đủ điều kiện lên lớp 11, 12 có nguyện vọng chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập.
- Học sinh trường khác có nguyện vọng chuyển về trường nhưng môn học lựa chọn và cụm chuyên đề bản thân đang học không trùng với môn học lựa chọn và cụm chuyên đề học tập tại trường THPT số 1 Ngô Gia Tự đang thực hiện.

3.2. Đăng ký môn kiểm tra bổ sung kiến thức

- Cuối năm học 2025-2026 nhà trường đã phổ biến kế hoạch và thông tin về thay đổi môn học lựa chọn cho học sinh toàn trường.
- Ngày 25/5/2026, học sinh có nhu cầu nộp đơn đăng ký kiểm tra bổ sung kiến thức để chuyển đổi môn học lựa chọn về nhà trường.

Cho đến nay, tổng hợp các đơn xin thay đổi môn học lựa chọn gồm có:

+ Khối 10 (năm học 2025-2026) lên khối 11 (năm học 2026-2027): có 17 học sinh đăng ký thay đổi môn học lựa chọn, với các môn kiểm tra bổ sung kiến thức gồm: Vật lý; Hóa học; Sinh học; Tin học; Địa lý; GDKT&PL; CNCN; CNNN.

+ Khối 11 (năm học 2025-2026) lên khối 12 (năm học 2026-2027): có 03 học sinh đăng ký thay đổi môn học lựa chọn, với các môn kiểm tra bổ sung kiến thức gồm: Vật lí; CNCN.

+ Danh sách học sinh kiểm tra bổ sung kiến thức xem ở Phụ lục 3; mẫu đơn xem ở Phụ lục 4.

3.3. Ôn tập

Học sinh tự bổ sung kiến thức, kỹ năng của chương trình môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học đã đăng ký kiểm tra để đủ kiến thức tham gia kì kiểm tra đánh giá của nhà trường.

3.4. Ra đề kiểm tra bổ sung kiến thức

- Các tổ chuyên môn phân công giáo viên ra ma trận và bảng đặc tả; đề và đáp án kiểm tra bổ sung kiến thức.

+ Ma trận và bảng đặc tả kiểm tra bổ sung kiến thức TTCM gửi về nhà trường qua email khaothi@thpt-ngogiatu-daklak.edu.vn trước 11h00 ngày 01/8/2026;

+ Đề và đáp kiểm tra chuyển đổi môn học lựa chọn, TTCM gửi về PHT phụ trách khảo thí bản in, cho vào 02 túi riêng, niêm phong, ký xác nhận để đảm bảo bảo mật. Số lượng đề in đủ cho học sinh đăng ký dự thi, với các lưu ý:

1) Đề thi phải có các thông tin:

- + Tên trường: Trường THPT số 1 Ngô Gia Tự; Tên Tổ chuyên môn
- + Tên kỳ kiểm tra: KIỂM TRA CHUYỂN ĐỔI MÔN HỌC LỰA CHỌN
- + Năm học: NĂM HỌC 2025-2026
- + Môn thi, thời gian làm bài

2) Đối với các đề kiểm tra có phần trắc nghiệm khách quan, TTCM phải xây dựng tối thiểu 04 (bốn) mã đề được đảo thứ tự câu hỏi và/hoặc phương án trả lời nhưng bảo đảm tương đương về nội dung, mức độ đánh giá và đáp án.

3) Học sinh làm bài trên giấy tự luận chung hoặc giấy trả lời trắc nghiệm theo form riêng của tổ bộ môn (Tổ bộ môn chủ động in nếu dùng form riêng).

4) Hạn nộp đề và đáp án:

+ Bản giấy: nộp về gửi về PHT phụ trách khảo thí chậm nhất lúc 11h00, thứ Ba ngày 04/8/2026;

+ Bản file: gửi file đề và đáp án về email: khaothi@thpt-ngogiatu-daklak.edu.vn vào ngày 08/8/2026 để lưu trữ.

- Nội dung đề kiểm tra phải hướng vào mục tiêu vận dụng, không ra đề mang tính lý thuyết, buộc học sinh viết lại những điều đã thuộc lòng, trong đó có các câu hỏi quan tâm đến việc giải quyết các vấn đề thực tiễn, xã hội theo định hướng phát triển năng lực học sinh trong đề kiểm tra.

- Đề kiểm tra được ra theo cấu trúc, thời gian làm bài và ma trận phù hợp với đặc trưng của từng môn học ở các khối lớp, đảm bảo kết hợp một cách hợp lý giữa hình thức tự luận và trắc nghiệm khách quan, gồm các câu hỏi, bài tập theo 04 mức độ: Biết, hiểu, vận dụng thấp và vận dụng cao.

3.5. Lịch kiểm tra bổ sung kiến thức

- Căn cứ số lượng và danh sách học sinh kiểm tra lại, nhà trường lên lịch kiểm tra kiến thức để chuyển đổi môn học lựa chọn như sau:

Thứ ngày	Buổi	Khối lớp	Môn	Thời gian làm bài	Ca k.tra	Phòng	SL HS K.tra	Tập trung	Phát đề	Tính giờ	Hết giờ
Thứ Tư 05/8/2026	Sáng	10	Vật lí	45'	1	2	2	7h15'	7h25'	7h30'	8h15'
			Hóa học	45'	1	2	3	7h15'	7h25'	7h30'	8h15'
			Địa lí	45'	1	2	6	7h15'	7h25'	7h30'	8h15'
			Sinh học	45'	2	2	2	8h20'	8h25'	8h30'	9h15'
			GDKTPL	45'	2	2	2	8h20'	8h25'	8h30'	9h15'
		11	Vật lí	45'	1	2	3	7h15'	7h25'	7h30'	8h15'
			CNCN	45'	2	2	1	8h20'	8h25'	8h30'	9h15'
Thứ Năm 06/8/2026	Sáng	10	Tin học	45'	1	2	9	7h15'	7h25'	7h30'	8h15'
			CNCN	45'	1	2	1	7h15'	7h25'	7h30'	8h15'
			CNNN	45'	2	2	6	8h20'	8h25'	8h30'	9h15'

3.6. Chấm bài và công bố kết quả

- 8h00, ngày 08/8/2026: giáo viên chấm bài tại phòng Hội đồng nhà trường.

- 15h00, ngày 08/8/2026: họp thông báo kết quả kiểm tra tại phòng Họp số 1 (Thành phần: Ban Giám Hiệu, TTCM các tổ có môn kiểm tra, GVCN có học sinh kiểm tra).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

- Xây dựng kế hoạch, thành lập Hội đồng kiểm tra, phân công nhiệm vụ và tổ chức triển khai thực hiện các nội dung kiểm tra lại, rèn luyện hè và kiểm tra bổ sung kiến thức.
- Chỉ đạo thực hiện các khâu ôn tập, ra đề, sao in đề, coi kiểm tra, chấm kiểm tra, đánh giá kết quả rèn luyện hè theo đúng quy định.
- Tổng hợp, xét duyệt kết quả; cập nhật hồ sơ học sinh và lưu trữ hồ sơ theo quy định.

2. Tổ trưởng chuyên môn

- Phân công giáo viên thực hiện các nhiệm vụ ôn tập, ra đề, coi và chấm kiểm tra theo đúng chuyên môn.
- Duyệt nội dung ôn tập, ma trận, đặc tả, đề kiểm tra và đáp án trước khi nộp về nhà trường.
- Chịu trách nhiệm về chất lượng, tính chính xác, tính bảo mật của đề kiểm tra, đáp án; kết quả thực hiện nhiệm vụ của tổ chuyên môn.

3. Giáo viên bộ môn

- Thực hiện các nhiệm vụ ôn tập, ra đề, coi và chấm kiểm tra theo phân công của tổ chuyên môn và kế hoạch của nhà trường; bảo đảm nghiêm túc, khách quan, đúng quy định.
- Xây dựng nội dung ôn tập, ma trận, bảng đặc tả, đề kiểm tra và đáp án theo quy định; chịu trách nhiệm về chất lượng, tính chính xác và tính bảo mật của đề kiểm tra.
- Thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ được giao và chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện nhiệm vụ.

4. Giáo viên chủ nhiệm

- Thông báo kế hoạch đến học sinh và cha mẹ học sinh; hướng dẫn học sinh đăng ký, tham gia đầy đủ các nội dung kiểm tra lại, rèn luyện hè và kiểm tra bổ sung kiến thức.
- Theo dõi, đôn đốc học sinh thực hiện nhiệm vụ; phối hợp đánh giá kết quả rèn luyện hè và đề nghị đánh giá lại kết quả rèn luyện theo quy định.

5. Người phụ trách rèn luyện hè

- Xây dựng lịch rèn luyện hè, tổ chức điểm danh, giao nhiệm vụ và theo dõi quá trình tham gia của học sinh.
- Nhận xét, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của học sinh; tổng hợp báo cáo Ban Giám hiệu làm căn cứ xét hoàn thành rèn luyện hè.

6. Học sinh

- Chấp hành nghiêm túc các quy định của nhà trường; tham gia đầy đủ các hoạt động ôn tập, kiểm tra hoặc rèn luyện hè theo kế hoạch.

- Chủ động thực hiện nhiệm vụ được giao và chịu trách nhiệm về kết quả học tập, rèn luyện của bản thân.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức kiểm tra lại, rèn luyện hè và kiểm tra bổ sung kiến thức để chuyển đổi môn học lựa chọn trong hè năm 2026 của trường THPT số 1 Ngô Gia Tự. Đề nghị các tổ chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm, học sinh và các bộ phận liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo Ban Giám Hiệu để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo nhà trường (*để b/c*);
- TTCM, GVBM, GVCN (*để t/h*);
- Học sinh nhà trường (*để t/h*);
- Lưu VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Đức Khanh

DANH SÁCH HỌC SINH KIỂM TRA LẠI NĂM HỌC 2025-2026

1. Khối 10, gồm 39 học sinh kiểm tra lại với các môn:

STT	Họ và tên	Lớp	Công nghệ - NN	Địa lí	GDQP AN	Giáo dục thể chất	Hóa học	Lịch sử	Ngữ Văn	Sinh học	Tiếng Anh	Toán	Vật lí	Số môn kiểm tra lại
1	Mlô Thanh Tú	10C01			x		x		x	x				4
2	Huỳnh Nhật Phi	10C01			x				x	x		x		4
3	Trần Duy Quang	10C01								x		x		2
4	Lao Nguyễn Gia Hưng	10C02			x			x	x	x		x	x	6
5	Đinh Văn Nhật	10C06		x					x					2
6	Hồ Đức Tài	10C06							x					1
7	Y - Trân - Niê	10C06							x					1
8	Phạm Văn Thành	10C07								x		x		2
9	Nguyễn Hà Tuấn Anh	10C07	x	x				x	x	x		x		6
10	Vũ Thị Bảo Ngọc	10C07										x		1
11	Y Thuân Niê	10C07								x		x		2
12	Phan Thị Thanh Thảo	10C07										x		1
13	Nguyễn Hà Việt Anh	10C07	x	x				x	x	x		x		6

STT	Họ và tên	Lớp	Công nghệ - NN	Địa lí	GDQP AN	Giáo dục thể chất	Hóa học	Lịch sử	Ngữ Văn	Sinh học	Tiếng Anh	Toán	Vật lí	Số môn kiểm tra lại
14	Lê Thị Hằng	10C07										x		1
15	Trần Quang Huy	10C08			x	x		x						3
16	Lại Bảo Trâm	10C08									x			1
17	Đào Trần Thái Hoàng	10C08			x			x				x		3
18	Ngô Thiên Thịnh	10C08			x							x		2
19	Đình Vỹ	10C08										x		1
20	Y Hoang Mlô	10C08	x		x	x		x	x		x	x		7
21	Vũ Gia Khánh	10C08		x	x			x		x	x	x		6
22	Bùi Đan Vy	10C09									x			1
23	Nguyễn Hà Minh Thư	10C09								x	x			2
24	Nguyễn Thanh Thúy	10C09									x			1
25	Đào Yến Nhi	10C09									x			1
26	Đỗ Đức Duy	10C09									x			1
27	Nguyễn Thị Lan Anh	10C09			x					x				2
28	Dương Hoàng Uyên	10C09									x			1
29	Nguyễn Văn Quốc Phước	10C09				x					x			2

STT	Họ và tên	Lớp	Công nghệ - NN	Địa lí	GDQP AN	Giáo dục thể chất	Hóa học	Lịch sử	Ngữ Văn	Sinh học	Tiếng Anh	Toán	Vật lí	Số môn kiểm tra lại
30	Lục Duy Phương	10C09						x			x			2
31	Chu Lưu Phúc An	10C09				x					x			2
32	Nguyễn Gia Huy	10C09			x					x				2
33	Phan Đình Giàu	10C09									x	x		2
34	Nguyễn Gia Bảo	10C10			x				x		x	x		4
35	Hoàng Thành Đạt	10C10			x							x		2
36	Long Thanh Hải	10C10									x			1
37	Trần Anh Vũ	10C10									x			1
38	Lê Anh Tuấn	10C10									x			1
39	Phan Khánh Linh	10C10			x								x	2
Tổng cộng:			3	4	13	4	1	8	10	12	17	18	2	

2. Khối 11, gồm 01 học sinh kiểm tra lại với các môn:

STT	Họ và tên học sinh	Lớp	Toán	Số môn kiểm tra lại
1	Trịnh Lê Gia Bảo	11B05	x	1
Tổng cộng:			1	

DANH SÁCH HỌC SINH RÈN LUYỆN TRONG HÈ NĂM HỌC 2025-2026

STT	Họ và tên	Lớp	Rèn luyện cả năm
1	Trần Văn Cường	10C03	Chưa Đạt
2	Đào Lê Trung Nguyên	10C02	Chưa Đạt
3	Bùi Thị Yến Nhi	10C08	Chưa Đạt
4	Hoàng Thùy Linh	10C08	Chưa Đạt
5	Bùi Thị Hiền	10C09	Chưa Đạt
6	Nguyễn Thị Mai	11B06	Chưa Đạt
7	Đào Đức Trung Hiếu	11B03	Chưa Đạt
8	Phạm Thị Ngọc Khánh	11B07	Chưa Đạt
9	Bùi Ngọc Uyên	11B07	Chưa Đạt
10	Bùi Thiên Trí	11B09	Chưa Đạt

**DANH SÁCH HỌC SINH KIỂM TRA BỔ SUNG KIẾN THỨC ĐỂ THAY ĐỔI
MÔN HỌC LỰA CHỌN NĂM HỌC 2025-2026**

TT	Họ và tên học sinh	Khối	Lớp	Tổ hợp môn thay đổi	Môn kiểm tra kiến thức								Số môn kiểm tra
					Lí	Hóa	Sinh	Tin	Địa	KTPL	CNCN	CNNN	
1	Phạm Văn Thắng	10	10C01	LC5->LC4	x								1
2	Đào Niê Thiên Anh	10	10C01	LC5->LC4	x								1
3	Nguyễn Ngọc Hồng Ân	10	10C02	LC6->LC4				x					1
4	Nguyễn Đình Quân Bảo	10	10C02	LC6->LC4				x					1
5	Phạm Nguyễn Đăng Dương	10	10C02	LC6->LC3					x	x		x	3
6	Nguyễn Duy Hòa	10	10C02	LC6->LC4				x					1
7	Trần Văn Luận	10	10C02	LC6->LC4				x					1
8	Võ Ngọc Thành Phát	10	10C02	LC6->LC4				x					1
9	Lộc Văn Nam	10	10C02	LC6->LC4				x					1
10	Nguyễn Ngọc Khánh Uyên	10	10C03	LC4->LC1					x			x	2
11	Nguyễn Thị Kiều An	10	10C03	LC4->LC1					x			x	2
12	Nguyễn Thị Tường Vy	10	10C03	LC4->LC1					x			x	2
13	Lê Đình Hoàng Anh	10	10C04	LC4->LC2					x	x	x		3
14	Trần Thị Ty Gôn	10	10C04	LC4->LC1					x			x	2
15	Nguyễn Thanh Tâm	10	10C07	LC3->LC5		x		x					2
16	Vương Thị Ánh Dương	10	10C11	LC2->LC5		x	x	x				x	4
17	H Ngân Buôn Tô	10	10C11	LC2->LC4		x	x	x					3
18	Phạm Hoàng Hải	11	11B01	LC5->LC4	x								1
19	Lê Hồng Đức	11	11B03	LC1->LC2	x						x		2
20	Trần Gia Hân	11	11B11	LC5->LC4	x								1
					Khối 10	2	3	2	9	6	2	1	6
					Khối 11	3	0	0	0	0	0	1	0
					Tổng	5	3	2	9	6	2	2	6

ĐƠN XIN THAY ĐỔI MÔN HỌC LỰA CHỌN
NĂM HỌC 2025 – 2026

Kính gửi: Hiệu trưởng Trường THPT số 1 Ngô Gia Tự

Em tên là:

Học sinh lớp:.....Năm học 2025-2026

Ngày sinh:.....Số điện thoại liên hệ:

Năm học 2025-2026, tổ hợp môn học tự chọn em học là *(ghi ký hiệu tổ hợp môn, hoặc cụ thể các môn học lựa chọn)*:

Năm học 2026-2027, em có nguyện vọng xin được chuyển sang lớp học có tổ hợp môn tự chọn là *(ghi ký hiệu tổ hợp môn)*:

Đăng ký môn học lựa chọn để kiểm tra kiến thức *(các môn trong năm học tới chưa học trong năm học cũ)*:
.....
.....

Em xin cam kết thực hiện tốt các điều sau:

1. Chăm chỉ, tự giác học tập ở nhà để bổ sung kiến thức, kỹ năng của các môn học xin chuyển đổi trong thời gian nghỉ hè và các buổi nghỉ học theo thời khoá biểu của nhà trường trong năm học.
2. Tham gia kiểm tra, đánh giá việc tự học bổ sung kiến thức theo nội dung yêu cầu quy định trong chương trình môn học để đảm bảo học tiếp môn học này trong thời gian tới.

Em xin cam kết thực hiện các điều trên, nếu vi phạm em xin chịu mọi hình thức kỷ luật của nhà trường.

Kính mong Hiệu trưởng Trường THPT số 1 Ngô Gia Tự xem xét và giải quyết cho em./.

XÁC NHẬN CỦA PHỤ HUYNH
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ea Kar, ngày tháng năm 2026
HỌC SINH ĐĂNG KÝ
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú: Các tổ hợp môn học lựa chọn đối với khối 11, 12 năm học 2026-2027

Khối 11 năm học 2026-2027	
Tổ hợp	Môn học lựa chọn
LC1	Hóa-Địa- Tin-KTNN
LC2	Lí-Địa-GDKTPL-KTCN
LC3	Sinh-Địa-GDKTPL-KTNN
LC4	Lí-Hóa-Sinh-Tin
LC5	Hóa-Sinh-Tin-KTNN
LC6	Lí-Hóa-Sinh-KTCN

Khối 12 năm học 2026-2027	
Tổ hợp	Môn học lựa chọn
LC1	Địa-GDKTPL-Tin-KTNN
LC2	Lí-Địa-GDKTPL-KTCN
LC3	Sinh-Địa-GDKTPL-KTNN
LC4	Lí-Hóa-Sinh-Tin
LC5	Hóa-Sinh-Tin-KTNN
LC6	Lí-Hóa-Sinh-KTCN